



## MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA – SLIVENEC ÚŘAD MĚSTSKÉ ČÁSTI

K Lochkovu 6, 154 00, Praha 5 – Slivenec

### Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Městská část Praha – Slivenec  
zastoupená starostkou, RNDr. Janou Plamínkovou  
vyhlašuje dne 23. 8. 2021  
výběrové řízení na obsazení pracovního místa  
**úředník(ice) – referent(ka) úseku správy majetku**

**Místo výkonu práce:** Úřad MČ Praha – Slivenec, K Lochkovu 6/2, 154 00 Praha 5

**Pracovní úvazek:** částečný, event. plný úvazek dle dohody

**Předpokládaný termín nástupu:** dle dohody

**Platové zařazení:** platová třída 9 či 10 dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., osobní ohodnocení dle výkonu

#### **Sjednané druhy prací:**

- práva budov (kontrola, opravy, údržba)
- pronájmy pozemků, bytových a nebytových prostor (příprava smluv, nájemné – evidence, předpisy, urgencye)
- příprava, evidence a zveřejňování smluv (kupní, nájemní, směnné, o věcných břemenech, o poskytování služeb a provedení práce, o příspěvku na obč. vybavenost a dalších)
- vyjádření ke stavebním projektům a dělení pozemků
- zajištění vyjádření ke změnám územního plánu
- technické a organizační zajištění stavebních akcí MČ (veřejné zakázky, investice, opravy, rozvoj)
- zajištění dozoru a podkladů pro stavby v MČ realizované MHMP (VV, KD, přejímací protokoly)
- spolupráce s odborem výstavby ÚMČ Praha 5
- úřední deska (správa na daném úseku)
- administrativa a archivace na daném úseku
- vedení stavebního archivu
- zpracování dotazů dle zákona 106/1999 Sb. na daném úseku
- příprava podkladů pro aktualizaci webových stránek (rubriky daného úseku)
- řízení služebního vozidla

**Požadavky na uchazeče dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění:**

- státní občanství ČR nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR, který ovládá český jazyk

Telefon:  
251813754, 251818044  
Fax: 251811587

Bankovní spojení:  
PPF banka a. s.  
č. u.: 500756998/6000

IČO:  
241661

- fyzická osoba starší 18 let
- způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost

**Požadované vzdělání:** úplné střední, vyšší odborné, VŠ, nejlépe stavebního směru

**Požadovaná praxe:** 3 roky praxe, přednostně ve veřejné správě

**Další požadavky:** spolehlivost, samostatnost, odolnost, znalost práce s účetními programy firmy Gordic, s.r.o. výhodou

**Nabízíme:**

- jistotu zaměstnání ve veřejné správě
- osobní ohodnocení a pravidelné prémie
- 5 týdnů dovolené
- stravenky
- dárkové poukázky
- příspěvek na důchodové pojištění
- pro perspektivní(ho) uchazeče/čku možností získání služebního bytu cca do tří let

**Náležitosti přihlášky:**

- Jméno, příjmení, titul
- Datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu
- Číslo občanského průkazu nebo dokladu o povolení k pobytu, je-li o cizího státního občana
- Datum, podpis, tel. kontakt

**K přihlášce připojte:**

- Strukturovaný životopis s uvedením údajů o průběhu dosavadních zaměstnání a o odborných znalostech a dovednostech
- Kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- Vybraný uchazeč bude muset doložit originál či ověřenou kopii výpisu z rejstříku trestů

**Přihlášku s požadovanými doklady zašlete nejpozději do 20. 9. 2021 do 12 hodin na adresu:**

Úřad městské části Praha – Slivenec

K Lochkovu 6/2

154 00 Praha 5 – Slivenec

**Obálku označte slovy: „výběrové řízení – úředník“**

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoli v jeho průběhu.

*Plamínková*



Telefon:  
251813754, 251818044  
Fax: 251811587

Bankovní spojení:  
PPF banka a. s.  
č. u.: 500756998/6000

IČO:  
241661