



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA KUNRATICE

Úřad Městské části Praha Kunratice, K Libuši 7/10, 148 23
Praha 4 - Kunratice

ZÁPIS

z 3. zasedání Finančního výboru ze dne 15.4.2019 od 18.00 hod.

Přítomni: Ing. Klíma Karel, Ing. Běhalová Božena, CSc., Ing. Černý Pavel, p. Horký Vladimír, Ing. Kokeš Jaroslav, Ing. Kovář Jan, Ing. Langr Miloš, Doc. Ing. Mertlík Pavel, CSc., Ing. Mgr. Rybín Petr, p. Vaníček Vilém, Ing. Vrba Jaroslav, p. Weisová Silvie

Omluveni:

Hosté: Ing. Alinčová Lenka

Zapisovatel: Ing. Vomáčková Blanka

1) Zahájení

Před zahájením jednání paní Magdalena Beranová sdělila předsedovi a starostce svou rezignaci na členství ve finančním výboru a jednání opustila.

Ing. Klíma konstatoval počet přítomných 12 členů, finanční výbor (dále jen FV) je usnášeníschopný, poté jednání zahájil.

Program byl předložen v podkladu pro jednání.

S ohledem na datum jednání, tj. že probíhá v době, kdy pověření finančnímu výboru Zastupitelstvem MČ bude projednáváno následně 29.4.2019, hlasování o programu neproběhlo. Námitky proti programu ani jiný návrh programu nebyl vznesen, rozpravou bylo postupováno podle navrženého.

1. Návrh pověření finančnímu výboru Zastupitelstvem MČ k plnění úkolů
2. Projednání zpráv o výsledku kontrol hospodaření u MŠ a ZŠ
3. Projednání účetní závěrky za rok 2018 Městská část
4. Projednání účetní závěrky za rok 2018 Mateřská škola
5. Projednání účetní závěrky za rok 2018 Základní škola
6. Projednání žádosti ředitele ZŠ o odměnu za výsledky hospodaření za rok 2018
7. Seznámení se žádostmi organizací o podporu-dotaci z rozpočtu MČ
- 8a – 8l Změny a úpravy rozpočtu MČ
9. Plnění příjmů, čerpání rozpočtu k 31.3.2019
10. Ostatní náměty

Ověřovatelem zápisu byl určen ing. Kokeš Jaroslav

2) Návrh pověření finančnímu výboru Zastupitelstvem MČ k plnění úkolů

Ing. Klíma návrh úkolů jimiž má být FV pověřen přednesl.

Návrh nebyl v předloženém znění doporučen.

3) Zpráva o výsledku kontrol hospodaření u MŠ a ZŠ

Účastníci Zprávy obdrželi, bylo konstatováno, že MČ splnila zákonnou povinnost provést kontrolu hospodaření svých příspěvkových organizací, u obou PO nebylo zjištěno žádné zadržení nebo neoprávněné užití finančních prostředků jak z obdržených dotací MŠMT, MHMP a zřizovatele tak i z vytvořených zdrojů, nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

Ing. Klíma uzavřel bod konstatováním, že FV vzal Zprávy o výsledku kontrol hospodaření MŠ a ZŠ na vědomí.

4) Účetní závěrka za rok 2018 Městská část Praha Kunratice

Ing. Klíma stručně komentoval povinné přílohy k předložené účetní závěrce MČ za rok 2018, která podléhá schvalování Zastupitelstvem MČ. Nebyla vznesena žádná připomínka.

Ing. Klíma uzavřel bod konstatováním, že FV vzal účetní závěrku MČ za rok 2018 na vědomí.

5) Účetní závěrka za rok 2018 Mateřská škola Kunratice

Ing. Klíma jmenoval povinné podklady k účetní závěrce MŠ tak jak byly předloženy. Nebyla vznesena žádná připomínka. Auditor účetní závěrku ověřil a doporučil ke schválení.

Ing. Klíma uzavřel bod konstatováním, že FV vzal účetní závěrku MŠ za rok 2018 na vědomí.

6) Účetní závěrka za rok 2018 Základní škola Kunratice

Podklady k účetní závěrce ZŠ byly předloženy, ing. Klíma konstatoval, že nebyla vznesena žádná připomínka. Auditor účetní závěrku ověřil a doporučil ke schválení.

Na podnět starostky bylo projednání rozdělení hospodářského výsledku 2018 předmětem dalšího bodu.

Ing. Klíma uzavřel bod konstatováním, že FV vzal účetní závěrku ZŠ za rok 2018 na vědomí.

7) Projednání žádosti ředitele ZŠ o odměnu za výsledky hospodaření za rok 2018

Žádost ředitele ZŠ byla předložena. Starostka vysvětlila, že se jedná o fond odměn ZŠ a důvod žádosti-je v pravomoci ředitele schválit odměny zaměstnancům, nikoli však statutárnímu zástupci, ta podléhá hodnocení na základě zdůvodněné žádosti. Dále starostka uvedla, že v předchozích obdobích nebyl fond odměn vytvářen, protože metodika rozdělení byla vázána na hranici 500,0 tis.výnosu z pronájmu zejména sportovní haly. Vzhledem ke změně kapacity školy, zvýšení tříd a počtu žáků, nemůže být této hranice dosaženo, hala je vytížena potřebou školy. Hospodářský výsledek je vytvářen převážně výnosem z FVE.

Po diskusi a s ohledem na možnost vytvářet zdroj k poskytnutí prostředků za mimořádné úkoly, finanční výbor doporučil nadále následující postup:

dělení hospodářského výsledku bude takové, že z celkového výsledku bude odečten výnos z FVE a takto vzniklá část bude dělena v poměru 50% fond odměn, 50 % fond rezervní. Výnos z FVE bude celý převeden do fondu rezervního.

FV konstatoval, že výše odměny řediteli je v kompetenci starostky.

Hlasování: přítomno 12 Pro:11 Proti: 0 Zdržel se: 1

Návrh byl přijat a doporučen ZMČ ke schválení.

8) Seznámení se žádostmi organizací o podporu-dotaci z rozpočtu MČ

Přiloženy byly obdržené žádosti organizací:

SK Slovan Kunratice, Start98 Kunratice, TJ Sokol Kunratice, STP MO Flora, Rehabilitace Hornomlýnská, z.s., Počítačový klub Křižovatka, z.s., Junák-český skaut, o.p.s Žít spolu, Záchraná organizace kynologů, Český svaz chovatelů, Sport4Students, z.s., o.s. Pro Kunratice

Na poznámku ing. Klímy, že z žádostí nevyplývá protiplnění, starostka uvedla, že převažující většinou se jedná o podporu dětí, je umožněna účast veřejnosti, vysoký je podíl činnosti dobrovolníků, protiplněním jsou i kulturní akce.

Po diskusi ohledně dostupnosti informací o organizacích FV doporučil, aby ZMČ určilo, že před přiznáním dotace musí organizace doložit, že subjekt plní povinnost zveřejňování výsledků hospodaření ve veřejných rejstřících.

9) Změny a úpravy rozpočtu MČ

Starostka vysvětlila k předloženým návrhům změn a úprav rozpočtu věcný obsah a důvody navržených úprav.

Změna č. 1., zvýšení rozpočtu o dotaci pro knihovnu 5,9 tis. na nákup knih
Připomínky nebyly vzneseny. FV vzal na vědomí návrh změny č. 1.

Změna č. 2., zvýšení o 850,2 tis. Kč -dotace z programu OP PPR (Operační program Praha pól růstu) pro ZŠ a MŠ – Podpora integrace žáků s OMJ (odlišným mateřským jazykem) s podílem fondů EU a HMP

Připomínky nebyly vzneseny. FV vzal na vědomí návrh změny č. 2.

Změna č. 3., zvýšení o 8 000,0 tis. Kč, o dotaci z rezervy HMP roku 2019 na Plošné rekonstrukce komunikací

Připomínky nebyly vzneseny. FV vzal na vědomí návrh změny č. 3.

Změna č. 4., zapojení ponechaných dotací roku 2019 celkem 3 481 917,60 Kč, zapojení prostředků minulých let 3 482,0 tis. Kč

Připomínky nebyly vzneseny. FV vzal na vědomí návrh změny č. 4.

Změna č. 5., zvýšení o dotaci 449,2 tis. Kč pro ZŠ z programu OP PPR – zajištění vybavenosti školy pro rozvoj gramotnosti a kompetence žáků ZŠ Kunratice

Připomínky nebyly vzneseny. FV vzal na vědomí návrh změny č. 5.

Změna č. 6., zvýšení o 610,0 tis. Kč, o odvod z výherních hracích přístrojů a daň z technických her za období 1.7.-31.12.2018

FV vzal na vědomí obdržení účelově určené dotace z odvodu z her 610,0 tis. Kč.

V podkladech byl předložen tento návrh:

- částí určenou na sport mládeže 152,5 tis. Kč
nahradit naše zdroje v dotaci Z.S. Start98 Praha Kunratice (par. 3419)
- částí určenou na sport obecně 152,5 tis. Kč
nahradit naše zdroje v dotaci SK Slovan Kunratice (par. 3412)
- prostředky na kulturu, školství, zdravotnictví, sociální oblast 305,0 tis. Kč
ponechat zatím v rezervě, potřeby budou ještě vyhodnoceny v průběhu roku

S ohledem na doporučení FV vázat poskytnutí dotací na splnění povinnosti zveřejňování výsledků hospodaření ve veřejných rejstřících, FV doporučil rozdělení dotace takto:

- z prostředků na kulturu, školství, zdravotnictví, sociální oblast
nahradit naše zdroje v dotaci z.s. Křižovatka (par. 4344) 20,0 tis. Kč

nahradiť naše zdroje v dotaci STP ZO Flora (par. 4344) 20,0 tis. Kč

- zbývající část dotace ponechat v rezervách do splnění podmínky 570,0 tis. Kč

Změna č. 7., vlastní zdroje, zvýšení o vrácené zálohy 98,0 tis. Kč za spotřebu plynu v objektu Golčova 24 a výdaj na par. 3314 plyn

Připomínky nebyly vzneseny. FV vzal na vědomí návrh změny č. 7.

Úprava rozpočtu č. 4., posílení par. 3111 MŠ a 3113 ZŠ o 25,0 tis. Kč, odměna auditora, oprava protipožárních dveří

Připomínky nebyly vzneseny. FV vzal na vědomí návrh úpravy č. 4.

Úprava rozpočtu č. 5., posílení par. 5512 SDH o 10,0 tis. Kč, servis FIREPORT-přenos dat prostřednictvím elektronického systému pro svolávání

Připomínky nebyly vzneseny. FV vzal na vědomí návrh úpravy č. 5.

Úprava rozpočtu č. 6., posílení par. 6171 místní správa o 73,0 tis. Kč-pořízení informačního právního systému Codexis

Připomínky nebyly vzneseny. FV vzal na vědomí návrh úpravy č. 6.

Úprava rozpočtu č. 7., úprava metodického zařazení pořízení herních prvků pod jiný paragraf (přesun z 3745 na par. 3421)

Připomínky nebyly vzneseny. FV vzal na vědomí návrh úpravy č. 7.

Úprava rozpočtu č. 8., přesun mezi položkami v par. 3639 komunální služby a územní rozvoj-pořízení klimatizace v objektu čp. 34 Golčova a pořízení přenosných rozvaděčů

Připomínky nebyly vzneseny. FV vzal na vědomí návrh úpravy č. 8.

10. Plnění příjmů, čerpání rozpočtu k 31.3.2019

Připomínky nebyly vzneseny. FV vzal na vědomí stav plnění rozpočtu k 31.3.2019.

11. Ostatní náměty

Předložen byl návrh na stanovení kompetence starostky k provádění rozpočtových opatření:

V souladu s § 94, odst. 2, písm. h) a § 95, odst. 2 zákona 131/2000 Sb. o hlavním městě Praze stanovit kompetenci starostky MČ k provádění rozpočtových opatření v následujícím rozsahu

- a) Bez finančního limitu v případech rozpočtového zapojení účelově přidělených finančních prostředků z jiných rozpočtů a vlastních příjmů včetně jejich zapojení do výdajů.
- b) Bez finančního limitu v případech, při kterých nedochází ke změně závazných ukazatelů rozpočtu.
- c) V případech, kdy dochází ke změnám závazných ukazatelů rozpočtu do výše 200 tis. Kč pro jednotlivý případ za podmínky, že změny nevyvolávají další nároky na finanční prostředky MČ.
- d) V případech, kdy zapojení vyžaduje nutný výdaj na zajištění chodu městské části, výdaj k odvrácení možných škod, v případě havárií nebo stavu nouze.

Zastupitelstvo MČ si vyhrazuje právo na zprávu o každém takto provedeném rozpočtovém opatření na nejbližším zasedání zastupitelstva MČ Praha Kunratice konaném po schválení rozpočtového opatření starostou.

FV vzal návrh na vědomí.

12. Závěr

Ing. Klíma jednání ukončil, poděkoval účastníkům, doporučil členům předložit náměty pro příští jednání. Ověřovatelem zápisu byl určen ing. Jaroslav Kokeš.

Zapsala: Ing. Blanka Vomáčková

Ověřil: Ing. Jaroslav Kokeš

Předseda finančního výboru:
Ing. Karel Klíma